



ДГ „ПРОЛЕТНА ДЪГА“ – С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР
с. Маринка, ул. „Лазар Маджаров“ № 4 Б
тел.: 0885229389; e-mail: info-200263@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Гергана Вълкова

Заповед № 294/12.09.2025 г.



ПРАВИЛА

за достъп в сградата и дворното пространство на детска градина „Пролетна дъга“, с. Маринка

Чл. 1. В Правилата за безопасност и ограничаване на достъпа в детската градина се определят правата и задълженията на работещите в детската градина, родители и други посетители, както и се урежда организацията на дейността им, съобразно особеностите на детската градина.

Чл. 2. С оглед осигуряване на безопасност на децата се забранява преминаването на граждани през двора на детската градина които:

- са въоръжени /с изключение на органите на реда/;
- имат неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
- опитват да внесат оръжие, взривни вещества, упойващи вещества, спиртни напитки и други;
- разпространяващи литература и артикули с религиозно, политическо и порнографско съдържание;
- проявяват педофилски и вандалски характер.

Чл. 3. Забранява се влизането и паркирането на автомобили.

1. По изключение в двора на детската градина могат да спират автомобили, осъществяващи разтоварна дейност за нуждите на градината (*доставяне на хранителни продукти, хигиенни материали, материали за предстоящ ремонт и др.*).

2. При осъществяване на ремонтни дейности се издава специална заповед на директора за спирането на автомобили и достъпа на лица, извършващи ремонтните дейности.

Чл. 4. Входовете и порталите на детското заведение се заключват след приема на децата от 09:00 ч. до 16:30 ч..



ДГ „ПРОЛЕТНА ДЪГА“ – С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР
с. Маринка, ул. „Лазар Маджаров“ № 4 Б
тел.: 0885229389; e-mail: info-200263@edu.mon.bg

1. По изключение се допуска взимането на дете от родителите/настойниците в различно от установеното за това време, само с предварително уведомяване на директора.

2. Детето се придружава до централния вход на детската градина от помощник-възпитател, който предава детето на родителя и отново заключва вратата.

3. При приемане на стока, домакинът отключва страничния портал, приема стоката и заключва отново портала.

Чл. 5. В извънработно време и почивни дни се заключват входовете и порталите на детската градина.

Чл. 6. В детската градина се осъществява пропускателен режим за външни лица само през централния вход, както следва:

1. В специален дневник срещу представяне на документ, удостоверяващ самоличност, се отбелязват трите имена на посетителите, лицето при което отиват, времето на влизане и излизане от детското заведение и причината за посещението.
2. Прави се проверка на посетителя, както и неговия багаж за притежаване на оръжие и други опасни вещества и предмети.
3. Не се допуска внасянето на обемисти предмети и вещи, освен с разрешение на директора на детската градина.

Чл. 7. Ръководителите на допълнителни педагогически дейности в детската градина, лица, осъществяващи развлекателни дейности за децата и други, които имат служебни ангажименти в детската градина се запознават с правилата за достъп и безопасност и се задължават да ги спазват стриктно.

1. Достъпът им до детската градина се осигурява от помощник-възпитател, който отключва централния вход при идването/тръгването им и заключва веднага след това.

Чл. 8. (1) Родителите на децата имат право на достъп до съблекалнята на детската група.

(2) Родителите на децата нямат право на достъп до останалите помещения.

(3) Родителите на децата могат да посещават и други помещения по изключение, в случаите на организирани празници, развлечения и други дейности за децата с участието на родители и/или родителски срещи.

Чл. 9. Работещите в детската градина и родителите на децата се запознават с правилата срещу подпис и се задължават да ги спазват.



ДГ „ПРОЛЕТНА ДЪГА“ – С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР
с. Маринка, ул. „Лазар Маджаров“ № 4 Б
тел.: 0885229389; e-mail: info-200263@edu.mon.bg

Чл. 10. Учителите на детските групи се задължават да поставят Правилата на достъпно място за информация на всички родители и посетители на детската градина.

Чл. 11. Директорът на детската градина координира и контролира за прилагането на правилата.

Чл. 12. Директорът на детската градина се задължава да публикува Правилата на интернет страницата на детската градина.

Чл. 13. Правилата за достъпа в сградата и дворното пространство на детската градина са изготвени в съответствие с нормативната уредба в образованието и с Правилника за дейността на детска градина „Пролетна дъга“, с. Маринка.

Настоящите Правила за достъп до сградата и дворното пространство на детска градина „Пролетна дъга“ са приети с Решение № 20 на Педагогическия съвет № 6/12.09.2025 г. и са утвърдени със Заповед № 294/12.09.2025 г. на директора.

ДИРЕКТОР:

Гергана Вълкова

