

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТНА ДЪГА“
С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТНА ДЪГА“
- С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР
ЗА ПЕРИОДА 2021–2025 ГОДИНА



изготвил: Гертана Георгиева Вълкова,
директор на ДГ „Пролетна дъга“
– с. Маринка, с филиал в с. Извор

СЪДЪРЖАНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

1. Въведение.....	2
2. Мисия.....	2
3. Визия.....	2
4. Приоритети.....	3
5. Цел на стратегията.....	3
6. Подцели на стратегията.....	3
7. Принципи на стратегията.....	4
8. Анализ на състоянието на детска градина „Пролетна дъга“ - с. Маринка, с филиал в с.Извор.....	4
9. Възпитателно-образователен процес.....	9
10. Сътрудничество между участниците във ВОП.....	11
11. Достижения и проблеми.....	11
12. Дейности за постигане на целите	14
13. Заключение.....	16

Стратегията определя актуалните цели за четири годишен период от развитието на детското заведение, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на План за интегрирано развитие на Община Бургас 2021-2027 г. и на спецификата на детската градина.

Идеята на стратегията е чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да доведе до утвърждаване на авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни стандарти.

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „Пролетна дъга” – с. Маринка, с филиал в с. Извор. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и приоритети.

2. МИСИЯ

Мисията на ДГ „Пролетна дъга” – с. Маринка, с филиал в с. Извор е:
Да положи основите за учене през целия живот чрез осигуряване на физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното, екологичното, интеркултурното, гражданското и творческото развитие на децата, вземайки в предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие и осигурявайки равен шанс за достъп на всяко дете при постъпването му в училище. Превръщане на ДГ „Пролетна дъга“ в желано и любимо място за деца, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване.

3. ВИЗИЯ

За изминалия пет годишен период/2016-2020г./ ДГ „Пролетна дъга“ се утвърди като предпочитана от деца и родители образователна институция.

Усилията на екипа са насочени към осигуряване на качествено обучение, възпитание и социализация чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите, утвърждаване на детската градина, като среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители.

4. ПРИРОРИТЕТИ

- Утвърждаване доброто име на ДГ „Пролетна дъга“. Превръщане на детското заведение в привлекателен център за развитие, изява и творчество на децата;
- Усъвършенстване системата на квалификация, преквалификация и обучение на учители и помощен персонал;
- Повишаване на качеството и ефективността на възпитателно-образователен процес;
- Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на детска градина „Пролетна дъга“ – с. Маринка и филиал в с. Извор. Създаване на оптимална материална среда и социално-педагогически комфорт за интелектуалното и индивидуалното развитие на всяко дете;
- Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост, институции, НПО и различни организации;
- Достигане на пълен капацитет на брой деца за учебна година.

5. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Целта на стратегията е създаването на иновационна, ефективна и постоянно развиваща се система за възпитание, образование и социализация, в центъра на която е детето с неговите личностни качества и интелектуален потенциал, осигуряваща качествено развитие и равен шанс при постъпване в училище на всички деца.

6. ПОДЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

- Усъвършенстване на управлението по посока търсене на непрекъсната комуникация с екип от специалисти в работата с деца от предучилищна възраст;
- Развитие уменията и способностите на служителите за постигане на оптимално качество на образователния процес;
 - Повишаване доверието между ръководител и екип;
 - Работна среда, даваща възможност за развитие и изява.
- Съхраняване на общонационални и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание;
- Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности на ДОС, ателиета, школи, дейности, насочени към опазване на околната среда и близост с природата) и на учителите (работна среда, работно поле за изява);

- Интегриране на деца със СОП и интеграция и социализация на деца от малцинствен етнически произход;
- Активизиране работата на родителската общност. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.

7. ПРИНЦИПИ

- Равен достъп – всяко дете, постъпило в детската градина, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му;
- Утвърждаване на книжовния български език като ценност;
- Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие;
- Създаване на условия за квалификационна дейност на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал;
- Сътрудничество – успешната образователна и възпитателна политика се основават на широко участие в сътрудничество с другите институции и родителите;
- Гъвкавост – образователната и възпитателната дейност да е ориентирана към многообразните личностни потребности и да предоставя възможности за свободен избор на децата;
- Новаторство – внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство;
- Законосъобразност – всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия да съответстват на законите и нормативните актове.

8. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТНА ДЪГА“ - С. МАРИНКА, С ФИЛИАЛ В С. ИЗВОР

В ДГ „Пролетна дъга” – с. Маринка, с филиал в с. Извор се приемат деца на възраст 2–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда на подадените молби и правилата за прием на Община Бургас. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

През учебната 2021 - 2022 г. в детската градина са сформирани три възрастови групи, но липсата на помещения налага сформирането на разновъзрастови групи.

- Разновъзрастова група „Бонбони“/Първа и втора възрастова група/ – с. Маринка – 27 деца на възраст от 2 до 5 години;

- Група „Моряче“/Трета възрастова група/ – с. Маринка – 18 деца на възраст от 5 до 6 години.
- Група „Слънчо“/Четвърта възрастова група/ – с. Маринка – 21 деца на възраст от 6 до 7 години;

Работата на екипа в детската градина се води по принципите, целите и приоритетите, заложи в стратегията за развитие на детското заведение и програмната система за цялостното развитие.

Усилията ни са насочени по посока утвърждаване на доброто име и авторитета на детската градина и се стремим да обхванем децата в предучилищна възраст от с. Маринка, с. Твърдица, с. Димчево и с. Извор, както и да привлечем деца от град Бургас.

8.1. Кадрова обезпеченост и структура на щатната численост

Детската градина има утвърден щат – 11,5. От тях педагогически персонал – 6 и непедagogически 5 ½ .

По проект АПСПО от учебната 2020/2021 г. в ДГ работи и логопед на половин щат до приключване на проекта. По национална програма „Помощ за пенсиониране“ от м. октомври 2021, за период от 24 месеца, е назначен и работник, поддръжка.

8.1.1. Педагогически персонал:

- Директор – 1;
- Детски учителки – 6;
- Логопед -1/2.

По образование :

- Магистри - 5;
- Бакалавър – 1.

8.1.2. Непедagogически персонал :

- Помощник възпитатели – 3 ½ ;
- Домакин – 1/2;
- Готвач – 1;
- Счетоводител – ½;
- Работник, поддръжка -1.

Стила на ръководство в детската градина е демократичен. Има изградена система за контрол – педагогически, административен, финансов. Документацията се води стриктно и правилно, според изискванията на Наредба №8/2016 г. Разработени са също така ЗБУТ и Програма НАССР. Има действаща комисия по БДП, ЗБУТ.

Налични са финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет.

Представители на педагогическата колегия, както и представител на общественения съвет, участват в подбора на учители.

Осигурени са здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.

Стремежът на всички от екипа е ДГ „Пролетна дъга” да се утвърждава като модерно, достъпно и качествено, иновативно, европейско детско заведение, в което професионалисти да възпитават и обучават децата. Важен фактор за това е добрият микроклимат и екипната работа.

8.2. Сграден фонд и техническа обезпеченост

8.2.1. Детската градина в село Маринка има достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: 2 спални + 3 занимални, кабинет на директора, здравен кабинет, методичен кабинет, физкултурен салон, рампа за достъп на хора с увреждания.

Сградата е изцяло осигурена с локално парно. Наличен е и функционира напълно оборудван по съвременните изисквания кухненски блок.

За по-добра сигурност е изградена система за видеонаблюдение на площадките за игра и коридорите в детското заведение. Предстои доизграждане на системата за видеонаблюдение, което ще осигури постоянен мониторинг на средата и отношенията в групите.

По проект „Здраве от природата и спорт на открито“ на ПУДООС са изградени мини футболно игрище и опитно поле със зеленчуци и подправки. Отново по проект на ПУДООС се осъществи проект „Скален кът с билки и цветя“.

Предстои оборудване на физкултурния салон на детското заведение, което ще създаде условия за нормално протичане на заниманията по физическо възпитание и ще засили интересите и потребностите на децата за изучаване на различни видове спорт.

Градината разполага с много добре организиран двор с площадки за всяка възрастова група. Около пясъчниците има поставени дъски за сядане и сенници. Засадени са цветни лехи, дървета, опитното поле. Изградена е и функционира поливна система на тревните площи и насажденията на цялата територия на детското заведение.

Изградена е „Пътека на спомените“, в която всяко дете от четвърта група, след завършване на учебната година, поставя свое изрисувано камъче.

Интериорът на градината е естетически издържан и функционално организиран. Изработени са цветни родителски табла, които се актуализират според празничния календар на ДГ и се допълват с информация за родителите. Изградени са кътове по краезнание и английски език.

Дидактичната база на детската градина е много богата и се надгражда ежегодно.

Със съдействието на местни художници и родители предстои проектирането и оформянето на „Стена на славата“ - кът за изложби от рисунки, грамоти и награди от участия на децата и учители.

Детската градина разполага със следните технически средства: 1 персонален компютър, 3 преносими компютъра, 2 мултифункционални устройства, 1 CD плъър, преносима музикална уредба с микрофони, две интерактивни дъски.

Належащо е обогатяването на техническата база в ДГ:

- Осигуряване на компютър и принтер за всяка група, което ще подпомогне работата на учителите за осигуряването на иновативен подход към образователния процес и нормалното му протичане.

Налична е библиотека в градината от методики, учебни помагала, педагогическа литература, енциклопедии за деца и детска литература. Направен е абонамент за сп. „Дом, дете, детска градина“ и сп. „Организация и управление на училището и детската градина“.

8.2.2. Филиала в с. Извор разполага със специално проектирана за детска градина сграда, построена през 1962 година. След преминаването на с. Извор към Община Бургас през 2010 година, детското заведение е реновирано – направен е основен ремонт на покрива, сградата е частично saniрана и освежена, поставена е PVC-дограма, интериора е обновен, реконструиран е санитарният блок.

Към настоящия момент филиала в с. Извор не функционира.

При нужният брой деца за прием филиала отново ще отвори врати.

Предвижда се отоплението да се осигурява от печки на дърва. Търсят се спонсори, които да осигурят климатична система в занималните.

Храненето на децата ще се осъществява от кухнята в основната сграда в с. Маринка, като се предвижда извършване на реконструкция на кухнята, за да се преобразува в кухня-майка, с което ще се осигури здравословното и пълноценно хранене и на децата от филиала в с. Извор.

През 2016г. бяха осигурени нови практични масички за занималните, нови двуетажни легла за децата, направен беше освежителен ремонт на спалните и занималните.

В проект е ремонт на стълбището на ДГ, както и изграждането на рампа за достъп на хора с увреждания, с цел отговаряне на изискванията за общодостъпна среда в ДГ. Належащ е и ремонта на оградата на детското заведение, което ще ограничи достъпа на външни лица и ще осигури безопасността на децата.

Дворът на детската градина е просторен, с достатъчно зелени площи и дървета, осигуряващи сенчести места за игра, но игралната площадка не е

съобразена с възрастта на децата, уредите и пясъчниците са стари и в голямата си част неизползваеми.

С помощта на инициативен комитет от родители и представители на общността в с. Извор ще стартира създаване на проект за изграждане на игрална площадка, отговаряща на възрастовите особености на децата в двора на детската градина.

Техническите средства, с които филиала разполага са: DVD - плеър, CD – плеър, телевизор. При започване на дейност ще се осигурят нужните технически средства.

И тук е създадена библиотека от методики, учебни помагала, педагогическа литература, енциклопедии за деца.

8.3. Финансова обезпеченост

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. Издръжка се осигурява от общински бюджет. Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет, учебни помагала, квалификация на персонала, трудова медицина се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Съществуват други алтернативи, допускани от Закона за училищно и предучилищно образование, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

В ДГ „Пролетна дъга“ – с. Маринка, с филиал в с. Извор се прилага системата за финансово управление и контрол. По всички правила и процедури, залегнали в СФУК се осъществява мониторинг.

Създадени са предпоставки за добро финансово управление на бюджетните средства, като същите се разходват икономично и законосъобразно. Функционира и действа комисия по отчет и контрол на даренията. Действа и комисия за разглеждане на офертите по ремонти, услуги и доставки.

Плановете за организация, вътрешните правила, СФУК и създадените механизми за работа, оптимизират работния процес в детското заведение. Спазването им подобри вътрешната среда, надгради тяхното качество и ефективност.

Екипът работи за активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база, както и кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

8.4. Квалификация

Квалификацията в ДГ „Пролетна дъга“ – с. Маринка, с филиал в с. Извор има за цел да обогати и усъвършенства знанията, уменията и компетенциите на педагогическия и помощен персонал. ДГ се стреми да мотивира своите

служители да повишават своята квалификация и да развиват своят потенциал чрез активно им участие в различни обучения:

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
- Обмяна на опит – паралелно допълващо, циклично - по проблемни области.
- Включване в разнообразни обучителни програми.

Усилията трябва да се насочат към мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици, както и придобиване на по-високи ПКС.

9. ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Изпълнение на държавния образователен стандарт и наличието на програмна система, помагала и дидактични материали спомага за развитието на образователно-възпитателната дейност в ДГ.

Използват се и съвременни методи и педагогически подходи за развитие, осигуряващи комфорта на децата.

- Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца;
- Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – школи по английски език, школа по изобразително изкуство, школа по краезнание, тренировки по футбол;
- Активно се работи с децата с развити способности;
- Активно участие в международни, национални и общински форуми и мероприятия;
- Активно включване в национални и общински проекти и програми;
- Добро партньорство с родителите на децата;
- Приобщаване на децата към националните ценности и традиции;
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание;
- Популяризиране, външна изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, тържества и др;
- Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд;
- Внедряване в процеса на образование и възпитание гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование за повишаване комфорта на децата.

Чрез овладяване принципите и методите на позитивното възпитание, чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация, компетентен и критичен подбор на програми и помагала, разнообразяване формите на взаимодействие и сътрудничество с родителите детската градина се опитва да компенсира пропуските и затрудненията, които възникват в процеса на работа.

- Тревожна е недостатъчната подготвеност на учителите за справяне с зачестилите агресивни прояви на децата и неприемливото им поведение;
- Липсват апробирани, описани и популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини;
- Все още не е напълно ритуализиран живота на ДГ - Изработени са лого, сайт и знаме. Предстои направата на химн на детската градина.
- Недостатъчен е броя на квалифицирани кадри с чуждоезиково обучение и по ИКТ;
- Учителите се стремят чрез позитивно възпитание и компенсаторни механизми да приобщят децата със СОП към групата и да осигурят протичането на нормален образователен процес. Логопедът работи активно с децата с говорни проблеми и резултатите са видими, но само два пъти седмично в ДГ идва ресурсен учител, което е крайно недостатъчно за осигуряването на ресурсно подпомагане на децата със СОП в детското заведение; Веднъж месечно идва психолог.
- Като непостоянен фактор може да се посочи и броя на децата за прием. Въпреки, че детската градина обхваща почти всички деца, родени в с. Маринка, Извор, Твърдица и Димчево, техният брой варира според родените през съответната година деца. Има години с висока раждаемост и години с ниска раждаемост.

10. СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ ВЪВ ВОП

- Включване на родителската общност и семействата на децата в прекия образователно-възпитателен процес;
- Установени са контакти по посока приемствеността с училища;
- Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции: РУО, НПО, ЦПЛР, читалища, кметства, пенсионерски клубове, куклени театри и др.;
- Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата;

- Налице е добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.

Опирайки се на досегашния си опит екипа на ДГ „Пролетна дъга“ има за цел да създаде нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми:

- „Вратата ни е винаги отворена“ – ежемесечни открити уроци с участието на родителите;
- „Заедно в природата“ – изнесени ситуации, походи и инициативи, съвместно с родителите.
- „На чаша чай“ - срещи с родителската общност и представителите на обществения съвет за обсъждане подготовката на предстоящи празници в ДГ и на техния принос за осъществяването им;
- Обособяване на библиотека за родителите;
- Съвместни художествени и творчески дейности и инициативи;
- Създаване на система за външна изява на деца и учители с помощта на родители и институции.

11. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ

В своята работа, като заемаща длъжността директор на ДГ „Пролетна дъга“ съм се стремела, с помощта на екипа, да създам доброто име на детското заведение и да провокирам интереса на общността към дейността на детската градина, което да осигури запълване на капацитета на групите. Чрез непрекъснатата комуникация с хората, имащи пряко отношение към възпитанието и образованието на децата, е създадена спокойна атмосфера, благоприятстваща навременното преодоляване на конфликти. Във всички групи са изградени добре работещи екипи от учители и помощник-възпитатели. Между педагогическия и непедагогическия персонал има отношение на взаимно уважение, доверие, подкрепа и взаимопомощ, уважение личността и отговорностите на другия.

Със въвеждането на разнообразяване методиката на работа с нови форми възпитаваме у децата норми на нравствено поведение и култура на общуване, което води до справяне и с неприемливото поведение, тревожността и агресивните прояви.

Направения до тук анализ на състоянието на детската градина ни дава възможност да изградим по-пълна и ясна картина на проблемите, пред които сме изправени и с които трябва да се справим за напред:

- Нарастване броя на децата, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия;
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със СОП и тези от мултиетническа среда;

- Недостатъчна квалификация на учителите по английски език и работа с ИКТ;
- Недостатъчни умения за работа по европейски проекти;

Не липсват и специфични проблеми:

- Увеличаване на броя на деца със СОП;
- Липса на нормативен механизъм, задължаващ родителите да признаят проблема и да предприемат съответни мерки;
- Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование;
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.;
- Остаряла материална и дидактична база във филиала в с. Извор.

Екипът на ДГ трябва да насочи своите усилия по посока на разработване на механизъм за работа с родителите и общността, с който да допринесе за изграждането на добро взаимодействие, партньорство и взаимопомощ, на базата на взаимно разбиране, уважение и доверие.

Личните проекти и мероприятията, които се организират в ДГ „Пролетна дъга“ в тази насока са:

- „Да се запознаем“ – на семейството на всяко новопостъпило дете се предоставя възможност да се представи пред групата по забавен и атрактивен начин;
- „Движа се безопасно, пресичам правилно“ – тренинг по БДП, с участието на родителите и служители на реда;
- Провеждане на мероприятия, свързани с Националната седмица на четенето – съвместно с родители, читалище, пенсионерски клуб;
- Изложба на тема „Моето семейство“ и тържество с родителите по случай Деня на християнското семейство;
- „Аз съм Еко“ – работилничка с родителите, за изготвяне на творби от рециклирани или отпадъчни материали;
- „Коледна работилничка“ с родителите – изработване на коледна украса, картички, макети и провеждането на Коледно тържество с родителите;
- Детски празник „Аз съм българче“, посветен на Апостола на свободата – Васил Левски и Трети март – Национален празник на Република България;
- „Мартенска работилничка“ – съвместно мероприятие с родителите и пенсионерския клуб и празник „Баба Марта е при нас“ – съвместно с читалището;

- Мероприятия по случай седмица на здравословното хранене под мотото „Храни се разумно, живей здравословно“ – съвместно със семействата на децата и техните баби и читалището;
- „Пролетна забава“ – тържество с участието на родителите;
- Изрисуване на макет на великденско яйце, с участието на деца и родители и участие на децата в конкурс „Най-красиво украсено великденско яйце“;
- Спортен празник със семействата на децата;
- Конкурс за детска рисунка „Работлива пчеличка“;
- Организиране на детски празник по случай първи юни – Ден на детето, съвместно с кметството в с. Маринка и инициативен комитет от родителите;
- Участие в празничното шествие по случай 24 май;
- Еко походи сред природата;
- „Трудим се заедно в опитното поле, цветната градина и скалния кът“;
- Действащи и актуални сайт и електронен дневник на ДГ, с възможност за комуникация.

Включването на родителите в живота и дейността на ДГ им дава възможност да оценят труда и грижите, които се полагат за техните деца.

12. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Въз основа на направения от мен анализ на състоянието на ДГ „Пролетна дъга“, представям дейностите и мерки за постигане на набелязаните цели и приоритети, и такива за преодоляване на определени слабости:

- Търсене на нови контакти с фондации и организации за подпомагане дейността на ДГ;
- Извършване на ремонт на площадката за игра и двора на филиала в с. Извор;
- Изграждане на опитно поле в двора на детското заведение в с. Извор, оформяне на цветни лехи, засаждане на декоративни храсти;
- Създаване на условия за насърчаване на играта и двигателната дейност и дейностите на открито;
- Завършване на проекта по преобразуването на кухненския блок в с. Маринка в кухня-майка и осигуряването на здравословно и пълноценно хранене на децата в с. Извор;
- Осъществяване на мероприятиято „От врата на врата“ - дейности, насочени към пълен обхват на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка;

- Анкетно проучване за най-честите теми, проблеми, въпроси, свързани с отглеждането и възпитанието на децата, които вълнуват родителите;
- Мотивиране на родителите за участие в дейността на ДГ;
- Провеждане на тренинги с родителите;
- Провеждане с родителите на наблюдения, разходки, открити практики, състезания, празници;
- Поддържане актуалността на интернет страницата и електронния дневник;
- Закупуване на конвектомат за кухненския блок;
- Популяризиране на постижения на деца и учители чрез „Стена на славата“ в детската градина и чрез редовно публикуване на части от живота в ДГ на страницките на групите във фейсбук и на сайта;
- Изработване на химн на ДГ и униформи;
- Участие в проекти и в програми /Общински, Регионални, Национални, Международни/;
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители;
- Търсене на допълнителни средства за финансиране;
- Организиране на различни „анти-стрес“ дейности с екипа - походи, спорт, културни дейности и др.;
- Организиране на благотворителни концерти и празници с благотворителна цел;
- Изграждане на здравна и екологична култура и възпитание в здравословен начин на живот у децата;
- Изготвяне на план за работа с родители и обществени институции, съвместно с членовете на обществения съвет;
- Реализиране на различни събития и празници, осъществени от екипа на ДГ, изнесени извън детското заведение, на територията на с. Маринка, с. Извор, гр. Бургас със съдействието на кметство, училище, читалище, пенсионерски клуб и др.;
- Организиране на пленери, конкурси, изложби на територията на ДГ;
- Собствен труд на служители на градината и трудовни със семействата на децата;
- Поставяне на проектни задачи на децата и техните семейства;
- Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения “Приятелите на децата и екипа”;
- Откриване на летни школи по интереси – танци, изкуства;
- Обогаляване и разнообразяване на кътовете за игра в групите;

- Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив;
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата, „вграждане” на детето чрез социализация му в общността;
- Използване на нови педагогически технологии;
- Изработка на портфолио на всички педагози.

От направения до тук анализ стигам до извода, че трябва да насочим усилията си към намаляване влиянието на негативните тенденции върху децата и върху самите нас. На база на високо публично доверие да сведем до минимум отпадането на деца от ДГ, а обхватът на децата от предучилищна възраст да е максимален. С изграждането на среда на взаимопомощ и сътрудничество и въвеждането на нови подходи да подобрим условията за качествено обучение, възпитание и социализация на децата.

13. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Изготвих тази стратегия със съзнанието за отговорността, която носи позицията директор на детска градина. Отговорността да планираш, организираш, контролираш и ръководиш работата на хората, чиято роля е основна при формиране личността на детето. Повече от всичко искам детска градина „Пролетна дъга“ да е дом на радостта и обичта, творчеството и знанието, център за сътрудничество между деца, родители и учители. Изключителна важна за мен беше подкрепата на екипа, с който ще продължим да работим за утвърждаване на доброто име на ДГ “Пролетна дъга” - място, където всеки ден е едно неповторимо преживяване за децата.